

Утверждено приказом директора
КГБУ СО КЦСОН «Козульский»
№ 2-А от « 09 » 01 2024 г

ПОЛОЖЕНИЕ о Школе родственного ухода

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в рамках реализации мероприятий по внедрению системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, определяет порядок организации и функционирования Школы родственного ухода на территории Козульского района Красноярского края.

1.2. Школа родственного ухода (далее – Школа ухода) – форма обучения практическим навыкам общего ухода лиц, осуществляющих уход за гражданами, частично или полностью утратившими способность к самообслуживанию.

1.3. Школа ухода создается и функционирует на базе КГБУ СО «КЦСОН «Козульский» (далее – Учреждение). Не является самостоятельным структурным подразделением.

1.4. В своей деятельности Школа ухода руководствуется законодательством Российской Федерации в области социального обслуживания, законодательством Красноярского края и настоящим Положением.

2. Цель и задачи Школы ухода

2.1. Цель работы Школы ухода: повышение качества жизни и уровня психологического комфорта граждан, полностью или частично утративших способность к самообслуживанию, путем обучения их родственников или лиц, осуществляющих за ними уход, техникам и методикам, современным подходам и техническим средствам осуществления ухода за маломобильными гражданами, приобретения ими практических навыков ухода, эффективного оказания различного вида помощи и социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических услуг гражданам, утратившим способность к самообслуживанию, получения информации об основах паллиативной помощи, о создании безбарьерной среды в месте проживания тяжелобольного человека.

2.2. Задачи:

2.2.1. Ознакомление лиц, осуществляющих уход, с основами геронтологии и специфическими проблемами здоровья граждан пожилого возраста.

2.2.2. Обучение лиц, осуществляющих уход за гражданами, частично или полностью утратившими способность к самообслуживанию:

а) психологическим приемам профилактики семейных конфликтов, стрессовых состояний, методам коррекции дезадаптивных состояний граждан пожилого возраста и инвалидов, утративших способность к самообслуживанию и передвижению в связи с преклонным возрастом или болезнью;

б) основам общего ухода, реабилитации при различных функциональных нарушениях.

2.2.3. Информирование и консультирование лиц, осуществляющих уход, по вопросам реабилитации, использованию технических средств реабилитации, о видах и формах социальной помощи.

2.2.4. Распространение среди населения информационно-методических материалов.

3. Функции Школы ухода

3.1. Для реализации поставленных задач на Школу ухода возлагаются следующие функции:

– обучение и консультирование лиц, осуществляющих уход, по утвержденным программам;

– внутриведомственное и межведомственное взаимодействие с медицинскими, образовательными организациями, с территориальными отделениями медико-социальной экспертизы, Пенсионного фонда и иными организациями;

– информирование населения о деятельности Школы ухода;

– размещение обучающих и информационных материалов на сайте, информационных стендах Учреждения;

– разработка, издание и распространение просветительских, информационно-методических материалов по вопросам ведения здорового образа жизни, сохранения здоровья и профилактики заболеваний, основ геронтологии и специфическим проблемам здоровья граждан пожилого возраста, по вопросам, связанным с деятельностью Школы ухода.

4. Порядок организации деятельности Школы ухода

4.1. Информация о деятельности Школы ухода размещается:

- на информационных стендах Учреждения;
- на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети;
- на официальных страницах Учреждения в социальных сетях;
- в средствах массовой информации (далее – СМИ),
- в учреждениях здравоохранения,
- в краевом государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», администрациях городских и сельских поселений, общественных организациях и пр.

4.2. Деятельность Школы ухода осуществляется в соответствии с установленным режимом работы Учреждения, утвержденными планом и программой обучения, согласно заявлению лица, осуществляющего неформальный (родственный) уход за гражданином, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию.

Индивидуальные занятия проводятся в Учреждении, дистанционно и на дому по заявлению, согласованному с обучающимся.

4.3. Слушателями Школы ухода являются:

- специалисты организаций социального обслуживания, осуществляющие уход за гражданами, частично или полностью утратившими способность к самообслуживанию;
- лица, осуществляющие неформальный (родственный) уход за гражданами, частично или полностью утратившими способность к самообслуживанию.

4.4. Обучение в Школе ухода осуществляется на бесплатной основе по личному заявлению гражданина.

4.5. Организационная структура Школы ухода включает в себя специалиста, ответственного за организацию работы Школы ухода, и преподавателей (специалистов) Учреждения (врачи, медицинские сестры, специалисты по реабилитационной работе, специалисты по социальной работе, психологи, культорганизаторы, юрисконсульты), а также привлеченных специалистов.

4.6. К проведению занятий в Школе ухода могут привлекаться на безвозмездной основе специалисты других структурных подразделений Учреждения, других организаций, в том числе сотрудники системы социальной защиты населения, здравоохранения, бюро медико-социальной экспертизы, протезно-ортопедических предприятий и других организаций.

4.7. Руководство и организацию деятельности Школы ухода осуществляет специалист, ответственный за организацию работы Школы ухода (далее – специалист), назначенный приказом руководителя Учреждения.

4.7.1. Специалист:

- организует информационную кампанию;
- формирует состав преподавателей (специалистов) Школы ухода;
- составляет тематический план обучения на год;
- разрабатывает график работы и расписание занятий, организует учебное пространство Школы ухода;
- ведет планово-отчетную документацию;
- осуществляет взаимодействие со СМИ по освещению деятельности Школы;
- осуществляет контроль качества проведенных занятий.

4.7.2. Преподаватель (специалист) Школы ухода:

- определяет потребности слушателя Школы ухода;
- разрабатывает программу обучения;
- подбирает эффективные методы и средства обучения;
- проводит индивидуальное и дистанционное обучение (консультирование);
- оценивает результаты обучения и вносит необходимые изменения в методологию процесса;
- разрабатывает информационно-методические материалы по темам обучения.

4.8. В процессе консультирования и обучения в Школе ухода предусмотрено изучение теоретических основ и практическое освоение навыков ухода за гражданами, частично или полностью утратившими способность к самообслуживанию.

4.9. Занятия проводятся с использованием демонстрации технических средств реабилитации имеющихся в Учреждении.

5. Формы работы Школы ухода

5.1. Обучение и консультирование в Школе ухода осуществляется в следующих формах:

- индивидуальной на базе Учреждения (индивидуальные обучающие занятия (консультации));

- выездной (с выездом специалистов Школы ухода на дом);
- дистанционной. В процессе обучения данные формы могут сочетаться с учетом пожеланий лиц, осуществляющих неформальный (родственный) уход.

5.2. Все занятия (консультации) проводятся с лицами, осуществляющими неформальный (родственный) уход по выборочным темам занятий из утвержденной программы Школы ухода.

5.3. Время и периодичность индивидуального занятия (консультации) устанавливается в соответствии с заявлением лица, осуществляющего неформальный (родственный) уход. Продолжительность одного индивидуального занятия (консультации) составляет от 45 минут до 1,5 часа (в зависимости от темы).

5.4. В выездной форме осуществляется индивидуальное консультирование и обучение лиц, осуществляющих неформальный (родственный) уход за гражданами, частично или полностью утратившими способность к самообслуживанию, по темам, выбранным из утвержденной программы.

5.5. Консультирование в дистанционной форме осуществляется специалистами Школы ухода с использованием дистанционных технологий после получения заявления по утвержденной форме. Заявление может быть подано в электронном виде (скан-копия). Дистанционное консультирование может проводиться:

- посредством электронной почты;
- с использованием программ для обмена информацией (Skype, Viber, WhatsApp и пр.);
- с использованием технологии синхронного режима связи (on-line) и асинхронного режима связи (off-line). Длительность дистанционного консультирования составляет не более 60 минут.

6. Список учетно-отчетной документации

1. Заявление (приложение к заявлению) о проведении обучения в Школе родственного ухода. Приложение 1;
2. Журнал учета слушателей Школы ухода. Приложение 2;
3. Ежеквартальный отчет Приложение 3

КГБУ СО «КЦСОН «Козульский»

(наименование уполномоченной организации,
в которую предоставляется заявление),

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

_____, _____,
(дата рождения (СНИЛС гражданина) гражданина)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(гражданство, сведения о месте проживания (пребывания)

на территории Российской Федерации)

(контактный телефон, e-mail (при наличии))

(фамилия, имя, отчество гражданина, осуществляющего уход)

реквизиты документа, подтверждающего личность

адрес места жительства

Заявление о проведении обучения в Школе родственного ухода

Прошу провести обучение в Школе родственного ухода

Организованное: социально-реабилитационным отделением для граждан пожилого
возраста, инвалидов и детей с ограниченными возможностями

(указывается исполнитель)

по темам обучения согласно приложению к заявлению.

В проведении обучения нуждаюсь по следующим обстоятельствам:

полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

(указываются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина)

Условия проживания и состав семьи: _____

указываются условия проживания и состав семьи)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в регистр получателей социальных услуг (реестр получателей социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере): _____.

(согласен/не согласен)

(подпись)

(_____)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

(дата заполнения заявления)

Приложение к заявлению
о проведении обучения
в Школе родственного ухода

(Фамилия, имя, отчество)

Форма проведения обучения:

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАНЯТИЯ

ВЫЕЗДНЫЕ ЗАНЯТИЯ

ДИСТАНЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ

(подчеркнуть выбранную форму проведения занятий)

Дата проведения	Время проведения	Тема

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г
(дата)

Приложение № 3 к Положению
о Школе родительного ухода

ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ

Количество обучающихся лиц в _____ квартале 2024г		Количество проведенных занятий в _____ квартале 20 ____ г., в том числе:			
родственники	Пожилые граждане/ инвалиды	другие	всего	Лекции	всего
том числе:		в том числе:			
		другие	всего	Практические занятия	всего