

Приложение

к приказу от 28.02.2023 №55-А
в редакции приказа № 94 от 26.06.2023г.
в редакции приказа № 108 от
20.07.2023г.
в редакции приказа № 47 от 25.01.2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ И СТИМУЛИРОВАНИИ ТРУДА РАБОТНИКОВ
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ «КОЗУЛЬСКИЙ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оплате и стимулировании труда работников КГБУ СО «КЦСОН «Козульский» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений" (далее - Закон края) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права.

1.2. Положение регулирует условия оплаты труда работников КГБУ СО «КЦСОН «Козульский» (далее – Учреждение), подведомственного министерству социальной политики Красноярского края по виду экономической деятельности "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг", "Деятельность в области обязательного социального обеспечения".

1.3. Положение предусматривает введение системы оплаты труда работников Учреждения на основе окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам, с учетом требований к уровню квалификации, с применением выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Наименование должностей работников, профессий рабочих и квалификационные требования к ним определяются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС) и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденными в порядке, установленном действующим законодательством.

1.5. Работникам Учреждения в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

II. СОСТАВ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Система оплаты труда работников Учреждения включает в себя следующие элементы:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), и по должностям, не предусмотренным ПКГ;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

2.2. Условия оплаты труда работников Учреждения определяются коллективным договором и настоящим Положением, трудовым договором, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работникам Учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, учитывающим требования к уровню профессиональной подготовки и уровню квалификации за исключением должностей, не предусмотренным ПКГ.

III. МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по ПКГ, утвержденным Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.03.2008 N 149н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг", от 31.08.2007 N 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп работников культуры, искусства и кинематографии", от 14.03.2008 N 121н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии", от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих", от 27.02.2012 N 165н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта", и по должностям, не предусмотренным ПКГ:

Таблица изложена в редакции приказа от 26.06.2023 № 94-А

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа, квалификационный уровень, должность, профессия	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки зарботной платы, руб.
1	2	3
	Профессиональные квалификационные группы должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг	
1	ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»	4259
	Социальный работник	
2	ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»	
2.1	1 квалификационный уровень:	6561
	Специалист по социальной работе	
2.2	2 квалификационный уровень:	7167
2.3	3 квалификационный уровень	7486
3	ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»	
	Заведующий отделением (социальной службой)	8367
	Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования (за исключением должностей работников учреждений высшего и дополнительного профессионального образования)	
	Методист	
4.1	3 квалификационный уровень При наличии высшего профессионального образования	7346
	Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии	
5	ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	6418
	Музыкальный руководитель	
	Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих	
6	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
6.1	1 квалификационный уровень	4053
	Делопроизводитель	
6.2	2 квалификационный уровень	4274
7	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	

7.1	1 квалификационный уровень	4498
7.2	2 квалификационный уровень	4943
	Заведующий хозяйством	
7.3	3 квалификационный уровень	5431
7.4	4 квалификационный уровень	6854
7.5	5 квалификационный уровень	7740
8	ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
8.1	1 квалификационный уровень	4943
	Бухгалтер Программист Психолог Специалист по кадрам Экономист Юрисконсульт Специалист по закупкам	
8.2	2 квалификационный уровень	5431
	Бухгалтер II категории Программист II категории Психолог II категории Экономист II категории Юрисконсульт II категории	
8.3	3 квалификационный уровень	5961
	Бухгалтер I категории Программист I категории Психолог I категории Экономист I категории Юрисконсульт I категории	
8.4	4 квалификационный уровень	7167
8.5	5 квалификационный уровень	8367
9	ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
9.1	1 квалификационный уровень	8993
9.2	2 квалификационный уровень	10418
9.3	3 квалификационный уровень	11219
	Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих	
10	ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	
10.1	1 квалификационный уровень	3481
	Сторож Уборщик служебных помещений Слесарь-сантехник Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
10.2	2 квалификационный уровень	3649
11	ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	
11.1	1 квалификационный уровень	4053
	Водитель	
11.2	2 квалификационный уровень	4943

	Водитель	
11.3	3 квалификационный уровень	5431
	Водитель	
11.4	4 квалификационный уровень	6542
	Водитель специального автомобиля, автобуса	
	Профессиональные квалификационные группы работников физической культуры и спорта	
12	ПКГ "Должности работников физической культуры и спорта второго уровня"	
12.1	1 квалификационный уровень	5431
	инструктор по адаптивной физической культуре	
12.2	2 квалификационный уровень	6542
12.3	3 квалификационный уровень	8367
13	Должности, не предусмотренные ПКГ:	
13.1	Специалист по охране труда	4943
13.2	Специалист по охране труда II категории	5431
13.3	Специалист по охране труда I категории	5961
13.4	Специалист по работе с семьей	6561
13.5	Специалист по социальной реабилитации (реабилитолог)	7167
13.6	Специалист по закупкам	4943

3.2. Начисление выплат компенсационного характера и персональных стимулирующих выплат работникам учреждений осуществляется от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

IV. ВИДЫ, РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

4.1. К выплатам компенсационного характера в соответствии с перечнем выплат компенсационного характера, установленных Законом края, относятся:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, - и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных (работникам учреждений социального обслуживания, работающим с детьми-инвалидами, детьми и подростками

с ограниченными возможностями здоровья, гражданами пожилого возраста и инвалидами, страдающими психическими расстройствами здоровья, гражданами пожилого возраста и инвалидами, находящимися на постоянном постельном режиме, гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в частичном постороннем уходе, гражданами пожилого возраста, несовершеннолетними, нуждающимися в социальной

реабилитации, семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, гражданами пожилого возраста, нуждающимися в предоставлении социально-оздоровительной услуги, наркозависимыми гражданами, прошедшими медицинскую реабилитацию и нуждающимися в социальной реабилитации, гражданами, освободившимися из мест лишения свободы, гражданами без определенного места жительства);

выплаты за работу в сельской местности.

4.2. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, указанные в пункте 4.1, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края и пунктами 4.3 - 4.10 настоящего Положения.

4.3. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 0,04 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленного (установленной) для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Абзац изложен в редакции приказа от 25.01.2021 №23-А

Перечень должностей, у которых по результатам специальной оценки установлены вредные условия труда (3 класс):

Социальный работник - 0,04 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

4.4. Выплаты компенсационного характера за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных (работникам учреждений социального обслуживания, работающим с детьми-инвалидами, детьми и подростками с ограниченными возможностями здоровья, гражданами пожилого возраста и инвалидами, страдающими психическими расстройствами здоровья, гражданами пожилого возраста и инвалидами, находящимися на постоянном постельном режиме, гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в частичном постороннем уходе, гражданами пожилого возраста, несовершеннолетними, нуждающимися в социальной реабилитации, семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, гражданами пожилого возраста, нуждающимися в предоставлении социально-оздоровительной услуги, наркозависимыми гражданами, прошедшими медицинскую реабилитацию и нуждающимися в социальной реабилитации, гражданами, освободившимися из мест лишения свободы, гражданами без определенного места жительства) устанавливаются в размере до 0,15 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы:

№ п/п	Размер выплат компенсационного характера к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы	Наименование должностей
1.1.	0,15	должности врачей, среднего и младшего медицинского персонала всех наименований, предусмотренные для обслуживания получателей социальных услуг; директоров, их заместителей, главных бухгалтеров, специалистов, педагогических работников, служащих и рабочих всех профессий

Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, предусмотренными пунктом 4.3 настоящего Положения, выплаты компенсационного характера устанавливаются в размере не более **0,30 оклада** (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом выплат компенсационного характера работникам, занятым на работах с условиями, отклоняющимися от нормальных, предусмотренных настоящей таблицей.

4.5. Выплаты компенсационного характера за работу в ночное время работникам Учреждения устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права в размере **0,5 оклада** (должностного оклада) или часовой ставке за каждый час работы в ночное время (с 22 до 6 часов), определенной из расчета оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и установленной нормы рабочего времени.

4.6. Выплаты компенсационного характера за работу в условиях ненормированного рабочего дня водителям автомобилей и автобусов устанавливаются в размере **0,25 оклада** (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

4.7. Выплаты компенсационного характера и их размер за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.8. Выплаты компенсационного характера за сверхурочную работу устанавливаются работникам бюджетных и казенных учреждений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Конкретные размеры выплат работникам бюджетных и казенных учреждений за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

4.9. Выплаты компенсационного характера за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются работникам бюджетных и казенных учреждений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Конкретные размеры выплат за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, трудовым договором.

4.10. Выплаты компенсационного характера за работу в сельской местности устанавливаются специалистам в размере 0,25 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

№ п/п	Размер выплат компенсационного характера к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы	Наименование должностей
1.1	0,25	должности специалистов по социальной работе, социальный работник, специалист по социальной реабилитации, специалист по работе с семьей

4.11. Работникам Учреждения устанавливается районный коэффициент в размере 30 процентов к заработной плате и процентная надбавка за работу на территории с особыми климатическими условиями в размере 30 процентов к заработной плате.

V. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

5.1. Единовременная материальная помощь работникам Учреждения оказывается по решению руководителя в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.2. Размер единовременной материальной помощи не может превышать 3,0 тысячи рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.1 настоящего раздела.

5.3. Выплата единовременной материальной помощи работникам Учреждения производится на основании приказа руководителя с учетом положений настоящего раздела.

VI. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА СРЕДСТВ, НАПРАВЛЯЕМЫХ НА ОПЛАТУ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Оплата труда работников Учреждения, с которыми заключены срочные трудовые договоры для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых Учреждением услуг, осуществляется полностью за счет средств от приносящей доход деятельности по системам оплаты труда, установленным в Учреждении. Размер средств, направляемых на оплату труда работников, от приносящей доход деятельности устанавливается Учреждением самостоятельно, но не более 65 процентов от общего объема средств, полученных от приносящей доход деятельности.

6.2. Средства на оплату труда от приносящей доход деятельности направляются Учреждением на осуществление выплат стимулирующего характера, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8 статьи 1 Закона края.

Часть средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направляется на выплаты стимулирующего характера не только работникам, но и руководителям Учреждения, их заместителям и главным бухгалтерам с учетом недопущения превышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений.

ВИИ. ВИДЫ, УСЛОВИЯ, РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, В ТОМ ЧИСЛЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. В целях усиления за интересованности работников Учреждения в повышении качества и результативности своей профессиональной деятельности, к их окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются выплаты стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда, утвержденной планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

7.2. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их введения устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения, принятыми с учетом мнения представительного органа работников и распространяются на всех работников Учреждения, за исключением руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

7.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах запланированного объема средств на осуществление выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности и направленных в установленном порядке на оплату труда работников.

7.4. Работникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера (далее – выплаты):

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за качество выполняемых работ;
 выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
 выплаты по итогам работы

персональные выплаты, которые устанавливаются с учетом квалификационной категории, сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работников на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), установленного в Красноярском крае, обеспечения региональной выплаты в соответствии с Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений".

7.5. При установлении выплат, за исключением персональных, применяется балльная система оценки труда работников.

Для оценки результативности труда работников с применением балльной системы приказом руководителя Учреждения утверждаются оценочные комиссии в каждом отделении.

В состав оценочной комиссии включается руководитель структурного подразделения отделения, представитель первичной профсоюзной организации или иной представитель, избираемый работниками отделения и представитель трудового коллектива отделения.

С целью разрешения возникающих конфликтных ситуаций по результатам работы оценочных комиссий и другим вопросам организации оплаты труда и регулирования социально-трудовых отношений работников может создаваться экспертная комиссия, в состав которой включается представитель администрации Учреждения, представитель первичной профсоюзной организации или иной представитель, избираемый работниками, и представители трудового коллектива учреждения.

7.6. Размер выплат, за исключением персональных выплат, по *i* виду выплат *j*-й категории работников устанавливается по формуле:

Абзац изложен в редакции приказа от 25.01.2021 №23-А

$$P_j = Ц\text{Балла}_j \times B_{ij} \times \text{Кисп.раб.врем.} \quad (1)$$

где:

P_j - размер выплаты работнику *j*-й категории за отчетный период (месяц, квартал, год) по *i* виду выплат;

$Ц\text{Балла}_j$ - цена балла для определения *i*-го размера выплат работнику *j*-й категории за отчетный период (месяц, квартал, год);

B_{ij} - количество баллов по результатам оценки результативности и качества труда *i*-го работника *j*-й категории, исчисленное по показателям оценки за отчетный период (месяц, квартал, год) по *i* виду выплат;

в редакции приказа от 25.01.2021 №23-А 7 абзац исключен

К исп. раб. врем. - коэффициент использования рабочего времени работника за отчетный период (месяц, квартал, год);

$$K_{\text{исп. раб. врем.}} = T_{\text{факт.}} / T_{\text{план.}}, \quad (2)$$

где:

$T_{\text{факт.}}$ - фактически отработанное количество часов (рабочих дней) по должности за отчетный период (месяц, квартал, год);

$T_{\text{план.}}$ - норма часов (рабочих дней) по должности за отчетный период (месяц, квартал, год);

$$Ц_{\text{балла}} = Q_{\text{стим. ij}} \div \sum_{i=1}^{nj} B_{ij}, \quad (3)$$

где:

$Q_{\text{стим. ij}}$ - объем средств фонда оплаты труда, направляемый на i вид выплат j -й категории работников в отчетном периоде;

$\sum_{i=1}^{nj} B_{ij}$ - сумма баллов по работникам j -й категории, подлежащим оценке за отчетный период, по i виду выплат стимулирующего характера;

n_j - количество работников j -й категории, подлежащих оценке, за отчетный период (месяц, квартал, год);

Абзац изложен в редакции приказа от 09.06.2020 №56

$$Q_{\text{стим. окр.}} = (\text{ФОТ план. окр.} - \text{ФОТ штат. окр.} - \text{К гар. окр.} - \text{К отп. окр.}) / \text{ПК}, \quad (4)$$

$$Q_{\text{стим. пр.}} = (\text{ФОТ план. пр.} - \text{ФОТ штат. пр.} - \text{К гар. пр.} - \text{К отп. пр.}) / \text{ПК}, \quad (5)$$

где:

Абзац изложен в редакции приказа от 09.06.2020 №56

$Q_{\text{стим. окр.}}$ - объем средств фонда оплаты труда, направляемый на i вид выплат отдельным категориям работников учреждения, увеличение оплаты труда которых осуществляется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, предусматривающими мероприятия по повышению заработной платы, решением рабочей группы по подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда

работников бюджетной сферы Красноярского края, принятым в 2019 году, в отчетном периоде;

Q стим.пр. - объем средств фонда оплаты труда, направляемый на *i* вид выплат прочим работникам учреждения в отчетном периоде;

Абзац изложен в редакции приказа от 09.06.2020 №56

ФОТ план.окр. – фонд оплаты труда отдельных категорий работников учреждения, увеличение оплаты труда которых осуществляется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, предусматривающими мероприятия по повышению заработной платы, решением рабочей группы по подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетной сферы Красноярского края, принятым в 2019 году, на плановый период (без начислений на выплаты по оплате труда), с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

ФОТ план.пр. - фонд оплаты труда прочих работников учреждения на плановый период (без начислений на выплаты по оплате труда), с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

Абзац изложен в редакции приказа от 09.06.2020 №56

ФОТ штат.окр. – фонд оплаты труда отдельных категорий работников учреждения, увеличение оплаты труда которых осуществляется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, предусматривающими мероприятия по повышению заработной платы, решением рабочей группы по подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетной сферы Красноярского края, принятым в 2019 году, запланированный в соответствии со штатным расписанием, включающий оплату по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по основным и совмещаемым должностям, компенсационным выплатам, персональным выплатам, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

ФОТ штат.пр. - фонд оплаты труда прочих работников учреждения, запланированный в соответствии со штатным расписанием, включающий оплату по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по основным и совмещаемым должностям, компенсационным выплатам, персональным выплатам, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

Абзац изложен в редакции приказа от 09.06.2020 №56

К гар.окр. – компенсационные выплаты отдельных категорий работников учреждения, увеличение оплаты труда которых осуществляется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, предусматривающими мероприятия по повышению заработной платы, решением рабочей группы по подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетной сферы Красноярского края, принятым в 2019 году, (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями), за работу в ночное время, расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, в том числе работника, уходящего в отпуск, без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни, гарантированные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

К гар.пр. - компенсационные выплаты прочим работникам учреждения (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями) за работу в ночное время, расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, в том числе работника, уходящего в отпуск, без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни, гарантированные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

Q стим.рук. - плановый объем средств на выплаты стимулирующего характера руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

Абзац изложен в редакции приказа от 09.06.2020 №56

К отп.окр. – компенсационные выплаты отдельных категорий работников учреждения, увеличение оплаты труда которых осуществляется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, предусматривающими мероприятия по повышению заработной платы, решением рабочей группы по подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетной сферы Красноярского края, принятым в 2019 году, (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями), направляемые в резерв на оплату отпусков, в том числе учебных отпусков, выплату пособия за счет работодателя за первые 3 дня временной нетрудоспособности, оплату дней служебных командировок, материальную помощь;

К отп.пр. - компенсационные выплаты прочих работников учреждения (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате

за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями), направляемые в резерв на оплату отпусков, в том числе учебных отпусков, выплату пособия за счет работодателя за первые 3 дня временной нетрудоспособности, оплату дней служебных командировок, материальную помощь;

РК - районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

К отп. = 1 / 12 ФОТ план. (5)

7.7. Объем средств на выплаты, за исключением персональных выплат, устанавливается в начале финансового года и корректируется ежеквартально (ежемесячно) на квартал (месяц), следующий за кварталом (месяцем), в котором производилась оценка работы в баллах в следующих размерах:

32 процента - на выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

48 процентов - на выплаты за качество выполняемых работ;

13 процентов - на выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

7 процентов - на выплаты по итогам работы.

Объем экономии фонда оплаты труда, полученный за счет вакантных должностей (ставок), оплаты дней нетрудоспособности работников за счет средств фонда социального страхования лиц, а также объем средств фонда оплаты труда, запланированный, но, не направленный на выплаты стимулирующего характера руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и работников в отчетном периоде, за который производилась оценка качества и результативности труда, направляется на эти же цели в текущем периоде или на осуществление выплат по итогам работы за год.

7.8. Количество баллов по профессиональным квалификационным группам (уровням) должностей по i виду выплат определяется по формуле:

$$B_{\text{норм. } i \text{ долж.}} = \text{const}_{\text{группы, макс.}} \cdot K, \quad (6)$$

где:

$B_{\text{норм. } i \text{ долж.}}$ - количество баллов по профессиональным квалификационным группам (уровням) должностей по i виду выплат;

$\text{const}_{\text{группы, макс.}}$ - 80 баллов для оценки выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; 120 баллов для оценки выплат за качество выполняемых работ; 100 баллов для оценки выплат за интенсивность и высокие результаты работы; 200 баллов для оценки выплат по итогам года.

К - коэффициент, учитывающий весовое значение одноименных должностных окладов по отношению к максимальному должностному окладу в штатном расписании учреждения, принимаемому за единицу.

7.9. По решению руководителя Учреждения работникам устанавливаются выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач по итогам работы за квартал (месяц) и выплачиваются ежемесячно с учетом показателей и критериев балльной оценки:

Таблица изложена в редакции приказа от 28.02.2023 №55-А

Показатели	Интерпретация критерия оценки показателя	Предельное количество баллов для установления работнику выплат стимулирующего характера
ПКГ должностей специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг		
Социальный работник – 2 квалификационный уровень		
Соблюдение норм и правил действующих нормативно-правовых актов, внедрение инновационных методов и технологий в социальное обслуживание, реабилитационный процесс	реализация: - в полном объеме на высоком уровне;	26
	- на удовлетворительном уровне;	16
	- на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями	6
Создание комфортных условий для клиентов	- проявление доброжелательного отношения к клиентам, отсутствие замечаний со стороны руководителя, а также обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	15
	- выявление единичных (до 2-х) случаев замечаний со стороны руководителя и обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	10
	- выявление свыше 2-х замечаний со стороны руководителя и обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	5
ПКГ должностей специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг		
Специалист по социальной работе - 1 квалификационный уровень		
Соблюдение норм и правил действующих нормативно-правовых актов, внедрение инновационных методов и технологий в социальное	реализация запланированных мероприятий: - в полном объеме на высоком уровне;	40
	- на удовлетворительном уровне;	30
	- на удовлетворительном уровне с	20

обслуживание, реабилитационный процесс	единичными замечаниями	
Творческая активность в организации и проведении социального обслуживания за отчетный период, создание комфортных условий для клиентов	- проявление систематической творческой активности, отсутствие замечаний со стороны руководителя, а также обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально;	23
	- проявление творческой активности в отдельных случаях, выявление единичных (до 2-х) случаев замечаний со стороны руководителя и обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	18
	- выявление от 3-х до 5-ти случаев замечаний со стороны руководителя и обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	13
ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»		
Заведующий отделением (социальной службой)		
Соблюдение норм и правил действующих нормативно-правовых актов, внедрение инновационных методов и технологий в социальное обслуживание, реабилитационный процесс	реализация запланированных мероприятий:	
	- в полном объеме на высоком уровне;	40
	- на удовлетворительном уровне;	30
Обеспечение организации социального обслуживания своей службы за отчетный период	- на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями	20
	замечания со стороны руководителя, контролирующих органов, а также обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	20
	- отсутствие	15
Творческая активность в организации социального обслуживания своей службы за отчетный период	- выявление единичных (до 2-х) случаев	10
	- систематическое проявление инициативы;	20
	- проявление инициативы в отдельных случаях	10
ПКГ должностей работников образования		
ПКГ «Должности педагогических работников» I квалификационный уровень		
Методист		
Организационно-методическое обеспечение и координация методической деятельности в учреждении	реализация запланированных мероприятий:	
	- в полном объеме на высоком уровне;	40
	- на удовлетворительном уровне;	30
Творческая активность в организации в проведении	- на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями	20
	- проявление систематической творческой активности, отсутствие	30

образовательного процесса	замечаний со стороны руководителя, зафиксированных документально;	
	- проявление творческой активности в отдельных случаях, выявление единичных (до 2-х) случаев замечаний со стороны руководителя, зафиксированных документально	20
	- выявление от 3-х до 5-ти случаев замечаний со стороны руководителя, зафиксированных документально	10
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии		
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		
Музыкальный руководитель		
Творческая активность в организации и проведении реабилитационного процесса	- проявление систематической творческой активности;	31
	- проявление творческой активности в отдельных случаях	21
Обеспечение реабилитационного процесса с применением эффективных инновационных методов и технологий	реализация запланированных мероприятий:	
	- в полном объеме на высоком уровне;	30
	- на удовлетворительном уровне;	25
	- на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями	20
ПКГ общепромышленных должностей служащих первого уровня		
Делопроизводитель – 1 квалификационный уровень		
Проявление инициативы, самостоятельности по оптимизации рабочего процесса в целях улучшения производительности труда	- систематическое проявление инициативы;	19
	- проявление инициативы в отдельных случаях	14
Оформление, ведение документации, обеспечение систематизации и сохранности поступившей документации, своевременная отчетность, отсутствие предписаний надзорных органов, замечаний, претензий, жалоб	осуществление мероприятий:	
	- качественно в установленные сроки;	20
	- с единичными замечаниями (до 2-х), зафиксированными документально;	15
	- на удовлетворительном уровне	10
ПКГ общепромышленных должностей служащих второго уровня		
Заведующий хозяйством – 2 квалификационный уровень		
Обеспечение работ по обслуживанию, содержанию в чистоте зданий и территории учреждения, обеспечение сохранности имущества и иных материальных ценностей, обеспечение комплектности рабочего инвентаря и его сохранность, соблюдение сроков подготовки документации, обеспечение ее систематизации и	реализация запланированных мероприятий:	
	- в полном объеме на высоком уровне;	25
	- на удовлетворительном уровне;	18
	- на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями (до 2-х), зафиксированными документально	5

сохранности в отчетный период		
Отсутствие предписаний надзорных органов, замечаний, претензий, жалоб, соблюдение требований охраны труда и техники безопасности	- отсутствие замечаний;	22
	- при наличии единичных замечаний (до 2-х), зафиксированных документально;	17
	- при наличии замечаний (от 3-х до 5-ти), зафиксированных документально;	10
	- не выполнение ОТ И ТБ	0
ПКГ общепромышленных должностей служащих третьего уровня		
Бухгалтер, экономист – I квалификационный уровень		
Освоение новых бухгалтерских, экономических программ	- систематическое проявление инициативы;	23
	- проявление инициативы в отдельных случаях	13
Обеспечение представления бюджетной отчетности, отсутствие предписаний надзорных органов, пени, штрафов, замечаний, претензий, жалоб	осуществление мероприятий:	24
	- качественно в установленные сроки;	
	- с единичными замечаниями (до 2-х), зафиксированными документально;	19
	- на удовлетворительном уровне, с нарушениями, обусловившими штрафные санкции	14
Специалист по кадрам, юристконсульт – I квалификационный уровень		
Проявление инициативы, самостоятельности по оптимизации рабочего процесса в целях улучшения производительности труда	- систематическое проявление инициативы;	23
	- проявление инициативы в отдельных случаях	13
Оформление, ведение документации, обеспечение систематизации и сохранности поступившей документации, своевременная отчетность, отсутствие предписаний надзорных органов, замечаний, претензий, жалоб	осуществление мероприятий:	24
	- качественно в установленные сроки;	
	- с единичными замечаниями (до 2-х), зафиксированными документально;	19
	- на удовлетворительном уровне	14
Психолог – I квалификационный уровень		
Соблюдение норм и правил действующих нормативно-правовых актов, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс	реализация запланированных мероприятий:	23
	- в полном объеме на высоком уровне;	
	- на удовлетворительном уровне;	13
	- на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями (до 2-х), зафиксированных документально	3
Творческая активность в организации и проведении социального обслуживания за отчетный период, создание комфортных условий для клиентов	- проявление систематической творческой активности, отсутствие замечаний со стороны руководителя, а также обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально;	24
	- проявление творческой активности в отдельных случаях, выявление единичных (до 2-х) случаев замечаний	19

	со стороны руководителя и обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	
	- выявление от 3-х до 5-ти случаев замечаний со стороны руководителя и обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	14
Программист – 1 квалификационный уровень		
Проявление инициативы, самостоятельности по оптимизации рабочего процесса в целях улучшения производительности труда	- систематическое проявление инициативы;	23
	- проявление инициативы в отдельных случаях	13
Отсутствие предписаний надзорных органов, замечаний, претензий, жалоб, случаев производственного травматизма, соблюдение требований охраны труда и техники безопасности	- отсутствие замечаний;	24
	- при наличии единичных замечаний (до 2-х), зафиксированных документально;	19
	- при наличии замечаний (от 3-х до 5-ти), зафиксированных документально;	14
	- не выполнение ОТ И ТБ	0
Специалист по закупкам – 1 квалификационный уровень		
Обработка и анализ информации о ценах на товары, услуги, составление закупочной документации, осуществление мониторинга поставщиков	- систематическое проявление инициативы;	23
	- проявление инициативы в отдельных случаях	13
Публичное размещение отчетов, о контрактах, санкциях, организация осуществления оплаты товара	- осуществление мероприятий качественно в установленные сроки	24
	- Осуществление мероприятий с единичными замечаниями (до 2-х), зафиксированными документально	19
	- Осуществление мероприятий на удовлетворительном уровне, с нарушениями, обусловившими штрафные санкции	14
Бухгалтер 2 категории, экономист 2 категории – 2 квалификационный уровень		
Освоение новых бухгалтерских, экономических программ	- систематическое проявление инициативы;	26
	- проявление инициативы в отдельных случаях	16
Обеспечение представления бюджетной отчетности, отсутствие предписаний надзорных органов, пени, штрафов, замечаний, претензий, жалоб	осуществление мероприятий:	
	- качественно в установленные сроки;	26
	- с единичными замечаниями (до 2-х), зафиксированными документально;	21
	- на удовлетворительном уровне, с нарушениями, обусловившими штрафные санкции	16
Юрисконсульт 2 категории – 2 квалификационный уровень		
Обеспечение подготовки в соответствии с требованиями	реализация запланированных мероприятий:	26

законодательства, локальных правовых актов учреждения (Положений, приказов, регламентов, других документов)	- в полном объеме на высоком уровне;	
	- на удовлетворительном уровне;	16
	- на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями (до 2-х), зафиксированных документально	6
Оформление, ведение документации, обеспечение систематизации и сохранности поступившей документации, своевременная отчетность, отсутствие предписаний надзорных органов, замечаний, претензий, жалоб	осуществление мероприятий:	
	- качественно в установленные сроки;	26
	- с единичными замечаниями (до 2-х), зафиксированными документально;	21
	- на удовлетворительном уровне	16
Психолог 2 категории – 2 квалификационный уровень		
Соблюдение норм и правил действующих нормативно-правовых актов, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс	реализация запланированных мероприятий:	
	- в полном объеме на высоком уровне;	26
	- на удовлетворительном уровне;	16
	- на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями (до 2-х), зафиксированных документально	6
Творческая активность в организации и проведении социального обслуживания за отчетный период, создание комфортных условий для клиентов	- проявление систематической творческой активности, отсутствие замечаний со стороны руководителя, а также обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально;	25
	- проявление творческой активности в отдельных случаях, выявление единичных (до 2-х) случаев замечаний со стороны руководителя и обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	20
	- выявление от 3-х до 5-ти случаев замечаний со стороны руководителя и обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	16
Программист 2 категории – 2 квалификационный уровень		
Проявление инициативы, самостоятельности по оптимизации рабочего процесса в целях улучшения производительности труда	- систематическое проявление инициативы;	26
	- проявление инициативы в отдельных случаях	16
Отсутствие предписаний надзорных органов, замечаний, претензий, жалоб, случаев производственного травматизма, соблюдение требований охраны труда и техники безопасности	- отсутствие замечаний;	26
	- при наличии единичных замечаний (до 2-х), зафиксированных документально;	21
	- при наличии замечаний (от 3-х до 5-ти), зафиксированных документально;	16
	- не выполнение ОТ И ТБ	0
Бухгалтер 1 категории, экономист 1 категории – 3 квалификационный уровень		
Освоение новых бухгалтерских,	- систематическое проявление	29

экономических программ	инициативы;	
	- проявление инициативы в отдельных случаях	19
Обеспечение представления бюджетной отчетности, отсутствие предписаний надзорных органов, пени, штрафов, замечаний, претензий, жалоб	осуществление мероприятий:	28
	- качественно в установленные сроки;	23
	- с единичными замечаниями (до 2-х), зафиксированными документально;	17
	- на удовлетворительном уровне, с нарушениями, обусловившими штрафные санкции	
Юрисконсульт 1 категории – 3 квалификационный уровень		
Обеспечение подготовки в соответствии с требованиями законодательства, локальных правовых актов учреждения (Положений, приказов, регламентов, других документов)	реализация запланированных мероприятий:	29
	- в полном объеме на высоком уровне;	19
	- на удовлетворительном уровне;	9
	- на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями (до 2-х), зафиксированных документально	
Оформление, ведение документации, обеспечение систематизации и сохранности поступившей документации, своевременная отчетность, отсутствие предписаний надзорных органов, замечаний, претензий, жалоб	осуществление мероприятий:	28
	- качественно в установленные сроки;	23
	- с единичными замечаниями (до 2-х), зафиксированными документально;	17
	- на удовлетворительном уровне	
Психолог 1 категории – 3 квалификационный уровень		
Соблюдение норм и правил действующих нормативно-правовых актов, внедрение инновационных методов и технологий и реабилитационный процесс	реализация запланированных мероприятий:	29
	- в полном объеме на высоком уровне;	19
	- на удовлетворительном уровне;	9
	- на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями (до 2-х), зафиксированных документально	
Творческая активность в организации и проведении социального обслуживания за отчетный период, создание комфортных условий для клиентов	- проявление систематической творческой активности, отсутствие замечаний со стороны руководителя, а также обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально;	28
	- проявление творческой активности в отдельных случаях, выявление единичных (до 2-х) случаев замечаний со стороны руководителя и обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	23
	- выявление от 3-х до 5-ти случаев замечаний со стороны руководителя и обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	17
Программист 1 категории – 3 квалификационный уровень		

Проявление самостоятельности по оптимизации рабочего процесса в целях улучшения производительности труда	инициативы, - систематическое проявление инициативы;	29	
	предписаний по улучшению	- проявление инициативы в отдельных случаях	19
Отсутствие надзорных органов, претензий, жалоб, случаев производственного травматизма, соблюдение требований охраны труда и техники безопасности	предписаний замечаний, замечаний, случаев производственного травматизма, требований охраны труда и техники безопасности	- отсутствие замечаний;	28
		- при наличии единичных замечаний (до 2-х), зафиксированных документально;	23
		- при наличии замечаний (от 3-х до 5-ти), зафиксированных документально;	17
		- не выполнение ОТ И ТБ	0
ПКГ общепромышленных профессий рабочих первого уровня			
Сторож, уборщик служебных помещений - I квалификационный уровень			
Создание комфортных условий для клиентов	- проявление доброжелательного отношения при создании комфорта для клиентов за отчетный период	17	
	- создание комфортных условий на хорошем уровне	12	
	- создание комфортных условий на удовлетворительном уровне	7	
Обеспечение сохранности имущества, технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, осуществления контроля по соблюдению порядка, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда за отчетный период	реализация мероприятий:		
	- в полном объеме на высоком уровне;	16	
	- на удовлетворительном уровне;	11	
	- на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями	6	
	- не выполнение ОТ И ТБ	0	
ПКГ общепромышленных профессий рабочих второго уровня			
Слесарь-сантехник, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий - I квалификационный уровень			
Создание комфортных условий для клиентов	Проявление доброжелательного отношения при создании комфорта для клиентов за отчетный период	17	
	Создание комфортных условий на хорошем уровне	12	
	Создание комфортных условий на удовлетворительном уровне	7	
Обеспечение сохранности имущества, технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременное выявление и устранение мелких неисправностей, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда за отчетный период	реализация мероприятий:		
	- в полном объеме на высоком уровне;	16	
	- на удовлетворительном уровне;	11	
	- на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями	6	
	- не выполнение ОТ И ТБ	0	
Водитель – I квалификационный уровень			
Проявление самостоятельности	инициативы, - проявление доброжелательного отношения при организации создания	20	

рациональному прогнозированию маршрута движения в целях экономии времени и средств, создания доброжелательного отношения и комфорта пассажирам	комфорта	
	- создание комфортных условий на удовлетворительном уровне	15
Обеспечение сохранности имущества, содержание автотранспорта в технически исправном состоянии, своевременное выявление и устранение неисправностей, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда за отчетный период	- создание комфортных условий на удовлетворительном уровне (с единичными замечаниями)	10
	- обеспечение бесперебойной и безаварийной работы на линии (отсутствие необоснованных простоев автотранспорта, отсутствие аварий)	19
	- единичные (до 2-х) простои автотранспорта	9
	- не выполнение ОТ И ТБ	0
ПКГ должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
Инструктор по адаптивной физической культуре – 1 квалификационный уровень		
Творческая активность в организации и проведении реабилитационного процесса	- проявление систематической творческой активности;	26
	- проявление творческой активности в отдельных случаях	16
Обеспечение реабилитационного процесса с применением эффективных инновационных методов и технологий	реализация запланированных мероприятий:	
	- в полном объеме на высоком уровне;	26
	- на удовлетворительном уровне;	20
	- на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями (до 2-х), зафиксированными документально	15
	- не выполнение ОТ И ТБ	0
Специалист по охране труда		
Проявление инициативы, самостоятельности по оптимизации рабочего процесса в целях улучшения производительности труда	- систематическое проявление инициативы;	23
	- проявление инициативы в отдельных случаях	13
Отсутствие предписаний надзорных органов, замечаний, претензий, жалоб, случаев производственного травматизма, соблюдение требований охраны труда и техники безопасности	- отсутствие замечаний;	24
	- при наличии единичных замечаний (до 2-х), зафиксированных документально;	19
	- при наличии замечаний (от 3-х до 5-ти), зафиксированных документально;	14
	- не выполнение ОТ И ТБ	0
Специалист по охране труда 2 категории		
Проявление инициативы, самостоятельности по оптимизации рабочего процесса в целях улучшения производительности труда	- систематическое проявление инициативы;	26
	- проявление инициативы в отдельных случаях	16
Отсутствие предписаний надзорных органов, замечаний, претензий, жалоб, случаев	- отсутствие замечаний;	26
	- при наличии единичных замечаний (до 2-х), зафиксированных	21

производственного травматизма, соблюдение требований охраны труда и техники безопасности	документально;	
	- при наличии замечаний (от 3-х до 5-ти), зафиксированных документально;	16
	- не выполнение ОТ И ТБ	0
Специалист по охране труда I категории		
Проявление инициативы, самостоятельности по оптимизации рабочего процесса в целях улучшения производительности труда	- систематическое проявление инициативы;	29
	- проявление инициативы в отдельных случаях	19
Отсутствие предписаний надзорных органов, замечаний, претензий, жалоб, случаев производственного травматизма, соблюдение требований охраны труда и техники безопасности	- отсутствие замечаний;	28
	- при наличии единичных замечаний (до 2-х), зафиксированных документально;	23
	- при наличии замечаний (от 3-х до 5-ти), зафиксированных документально;	17
	- не выполнение ОТ И ТБ	0
Специалист по работе с семьей		
Соблюдение норм и правил действующих нормативно-правовых актов, внедрение инновационных методов и технологий в социальное обслуживание, реабилитационный процесс	реализация запланированных мероприятий;	
	- в полном объеме на высоком уровне;	40
	- на удовлетворительном уровне;	30
Творческая активность в организации и проведении социального обслуживания за отчетный период, создание комфортных условий для клиентов	- проявление систематической творческой активности, отсутствие замечаний со стороны руководителя, а также обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально;	23
	- проявление творческой активности в отдельных случаях, выявление единичных (до 2-х) случаев замечаний со стороны руководителя и обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	18
	- выявление от 3-х до 5-ти случаев замечаний со стороны руководителя и обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	13
Специалист по социальной реабилитации		
Соблюдение норм и правил действующих нормативно-правовых актов, внедрение инновационных методов и технологий в социальное обслуживание, реабилитационный процесс	реализация запланированных мероприятий;	
	- в полном объеме на высоком уровне;	40
	- на удовлетворительном уровне;	30
Творческая активность в организации и проведении социального обслуживания за	- на удовлетворительном уровне с единичными замечаниями	20
	- проявление систематической творческой активности, отсутствие замечаний со стороны руководителя, а	29

отчетный период, создание комфортных условий для клиентов	также обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально;	
	- проявление творческой активности в отдельных случаях, выявление единичных (до 2-х) случаев замечаний со стороны руководителя и обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	24
	- выявление от 3-х до 5-ти случаев замечаний со стороны руководителя и обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	14

7.10. По решению руководителя Учреждения работникам устанавливаются выплаты за качество выполняемых работ по итогам работы за квартал (месяц) и выплачиваются ежемесячно с учетом с учетом показателей и критериев балльной оценки:

Таблица изложена в редакции приказа от 28.02.2023 №55-А

Показатели	Интерпретация критерия оценки показателя	Предельное количество баллов для установления работнику выплат стимулирующего характера
ПКГ должностей специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг		
Социальный работник – 2 квалификационный уровень		
Соответствие оказанных социальных услуг стандартам качества	нарушения требований стандартов качества оказания социальных услуг: - отсутствие замечаний;	31
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний	21
	- выявление свыше 3-х замечаний	11
Соблюдение принципов этики	- отсутствие обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	30
	- выявление единичных (до 3-х) обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	25
	- выявление свыше 3-х обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	15
ПКГ должностей специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг		
Специалист по социальной работе - 1 квалификационный уровень		
Соответствие оказанных социальных услуг стандартам качества	нарушения требований стандартов качества оказания социальных услуг: - отсутствие замечаний;	47
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний	37

	- выявление свыше 3-х замечаний	27
Соблюдение принципов этики	- отсутствие обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	47
	- выявление единичных (до 3-х) обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	42
	- выявление свыше 3-х обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	32
ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»		
Заведующий отделением (социальной службой)		
Соответствие социальных услуг оказанным стандартам качества	нарушения требований стандартов качества оказания социальных услуг: - отсутствие замечаний;	60
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний	50
	- выявление свыше 3-х замечаний	30
Соблюдение принципов этики	- отсутствие обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	60
	- выявление единичных (до 3-х) обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	50
	- выявление свыше 3-х обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	30
ПКГ должностей работников образования		
ПКГ «Должности педагогических работников» 2 квалификационный уровень		
Методист		
Обеспечение качественного и своевременного оформления документации	- отсутствие замечаний;	55
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний	45
	- выявление свыше 3-х замечаний	25
Соблюдение принципов этики	- отсутствие обоснованных жалоб, зафиксированных документально	50
	- выявление единичных (до 3-х) обоснованных жалоб, зафиксированных документально	40
	- выявление свыше 3-х обоснованных жалоб, зафиксированных документально	25
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии		
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		
Музыкальный руководитель		
Соответствие социальных услуг оказанным стандартам качества	нарушения требований стандартов качества оказания социальных услуг: - отсутствие замечаний;	46
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний	41

Соблюдение принципов этики	- выявление свыше 3-х замечаний	31
	- отсутствие обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	46
	- выявление единичных (до 3-х) обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	41
	- выявление свыше 3-х обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	31
ПКГ общепрофессиональных должностей служащих первого уровня		
Делопроизводитель – 1 квалификационный уровень		
Обеспечение качества работы при ведении документации, отчетности в части оказания социальных услуг	- отсутствие замечаний:	58
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний:	53
	- выявление свыше 3-х замечаний	43
ПКГ общепрофессиональных должностей служащих второго уровня		
Заведующий хозяйством – 2 квалификационный уровень		
Обеспечение качества работы при ведении документации, отчетности в части оказания социальных услуг	- отсутствие замечаний:	71
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний:	61
	- выявление свыше 3-х замечаний	51
ПКГ общепрофессиональных должностей служащих третьего уровня		
Бухгалтер, экономист – 1 квалификационный уровень		
Обеспечение высокого качества работы при ведении бюджетной, бухгалтерской экономической документации, отчетности в части оказания социальных услуг	- отсутствие замечаний:	71
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний:	61
	- выявление свыше 3-х замечаний	51
Специалист по кадрам, юрист-консультант – 1 квалификационный уровень		
Обеспечение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки документов, договоров	- отсутствие замечаний:	71
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний:	61
	- выявление свыше 3-х замечаний	51
Психолог – 1 квалификационный уровень		
Соответствие оказанных социальных услуг стандартам качества	нарушения требований стандартов качества оказания социальных услуг:	36
	- отсутствие замечаний:	26
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний	16
Соблюдение принципов этики	- отсутствие обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	35
	- выявление единичных (до 3-х) обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	25
	- выявление свыше 3-х обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	15
Программист – 1 квалификационный уровень		

Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда	- отсутствие замечаний;	71	
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	61	
	- выявление свыше 3-х замечаний	51	
Специалист по закупкам – 4 квалификационный уровень			
Обеспечение высокого качества работы при ведении документации в части закупок	- отсутствие замечаний;	71	
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	61	
	- выявление свыше 3-х замечаний	51	
Бухгалтер 2 категории, экономист 2 категории – 2 квалификационный уровень			
Обеспечение высокого качества работы при ведении бюджетной, бухгалтерской экономической документации, отчетности в части оказания социальных услуг	- отсутствие замечаний;	78	
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	68	
	- выявление свыше 3-х замечаний	58	
Юрисконсульт 2 категории – 2 квалификационный уровень			
Обеспечение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки документов, договоров и прочих локальных правовых актов	- отсутствие замечаний;	78	
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	68	
	- выявление свыше 3-х замечаний	58	
Психолог 2 категории – 2 квалификационный уровень			
Соответствие оказанных социальных услуг стандартам качества	нарушения требований стандартов качества оказания социальных услуг:		
	- отсутствие замечаний;	39	
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний	29	
Соблюдение принципов этики	- выявление свыше 3-х замечаний	19	
	- отсутствие обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	39	
	- выявление единичных (до 3-х) обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	29	
Программист 2 категории – 2 квалификационный уровень	- выявление свыше 3-х обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	19	
	- отсутствие замечаний;	78	
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	68	
Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда	- выявление свыше 3-х замечаний	58	
	Бухгалтер 1 категории, экономист 1 категории – 3 квалификационный уровень		
	Обеспечение высокого качества работы при ведении бюджетной, бухгалтерской экономической документации, отчетности в части оказания социальных услуг	- отсутствие замечаний;	86
- выявление единичных (до 3-х) замечаний;		76	
- выявление свыше 3-х замечаний		66	
Юрисконсульт 1 категории – 3 квалификационный уровень			
Обеспечение качества	- отсутствие замечаний;	86	

выполняемых работ в части подготовки и отработки документов, договоров и прочих локальных правовых актов	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	76
	- выявление свыше 3-х замечаний	66
Психолог 1 категории - 3 квалификационный уровень		
Соответствие оказанных социальных услуг стандартам качества	нарушения требований стандартов качества оказания социальных услуг: - отсутствие замечаний;	43
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	33
	- выявление свыше 3-х замечаний	23
Соблюдение принципов этики	- отсутствие обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	43
	- выявление единичных (до 3-х) обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	33
	- выявление свыше 3-х обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	23
Программист 1 категории - 3 квалификационный уровень		
Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда	- отсутствие замечаний;	86
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	76
	- выявление свыше 3-х замечаний	66
ПКГ общепромышленных профессий рабочих первого уровня		
Сторож, уборщик служебных помещений - 1 квалификационный уровень		
Обеспечение качества выполняемых работ, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, соблюдение правил ВТР	- отсутствие замечаний;	50
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	40
	- выявление свыше 3-х замечаний	30
ПКГ общепромышленных профессий рабочих второго уровня		
Слесарь-сантехник, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий - 1 квалификационный уровень		
Обеспечение качества выполняемых работ, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, соблюдение правил ВТР	- отсутствие замечаний;	50
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	40
	- выявление свыше 3-х замечаний	30
Водитель - 1 квалификационный уровень		
Обеспечение качества выполняемых работ, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, соблюдение правил ВТР	- отсутствие замечаний;	58
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	48
	- выявление свыше 3-х замечаний	38
Водитель - 2 квалификационный уровень		
Обеспечение качества выполняемых работ, соблюдение требований техники безопасности	- отсутствие замечаний;	71
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	61

и охраны труда, соблюдение правил ВТР	- выявление свыше 3-х замечаний	51
Водитель – 3 квалификационный уровень		
Обеспечение качества выполняемых работ, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, соблюдение правил ВТР	- отсутствие замечаний;	78
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	68
	- выявление свыше 3-х замечаний	58
Водитель специального автомобиля, автобуса – 4 квалификационный уровень		
Обеспечение качества выполняемых работ, соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, соблюдение правил ВТР	- отсутствие замечаний;	94
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	74
	- выявление свыше 3-х замечаний	54
ПКГ должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
Инструктор по физической культуре – 1 квалификационный уровень		
Соответствие оказанных социальных услуг стандартам качества	нарушения требований стандартов качества оказания социальных услуг:	39
	- отсутствие замечаний;	
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний	
Соблюдение принципов этики	- выявление свыше 3-х замечаний	29
	- отсутствие обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	19
	- выявление единичных (до 3-х) обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	78
	- выявление свыше 3-х обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	68
Специалист по охране труда		
Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда	- отсутствие замечаний;	58
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	71
	- выявление свыше 3-х замечаний	61
Специалист по охране труда 2 категории		
Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда	- отсутствие замечаний;	51
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	78
	- выявление свыше 3-х замечаний	68
Специалист по охране труда 1 категории		
Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда	- отсутствие замечаний;	58
	- выявление единичных (до 3-х) замечаний;	85
	- выявление свыше 3-х замечаний	75
Специалист по работе с семьей		
Соответствие оказанных социальных услуг стандартам качества	нарушения требований стандартов качества оказания социальных услуг:	47
	- отсутствие замечаний;	
	- выявление единичных (до 3-х)	37

	Замечаний	
Соблюдение принципов этики	- выделение свыше 1-х замечаний	27
	- отсутствие обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	47
	- выделение единичных (до 3-х) обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	42
	- выделение свыше 3-х обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	32
Специальность «Социальной работы»		
Соответствие оказанных социальных услуг стандартам качества	нарушения требований стандартов качества оказания социальных услуг: - отсутствие замечаний;	52
	- выделение единичных (до 3-х) замечаний	42
	- выделение свыше 3-х замечаний	32
Соблюдение принципов этики	- отсутствие обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	51
	- выделение единичных (до 3-х) обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	46
	- выделение свыше 3-х обоснованных жалоб клиентов, зафиксированных документально	36

7.11. Работникам Учреждения при формировании штатного расписания на очередной финансовый год устанавливаются следующие персональные выплаты:

7.11.1. Персональная стимулирующая выплата молодым специалистам в размере 0,5 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на срок первых **трех лет** работы с момента окончания учебного заведения. Право на указанную ежемесячную персональную стимулирующую выплату имеют лица в возрасте не старше 35 лет, впервые получившие среднее профессиональное или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, работающие по полученной специальности в учреждениях социальной защиты либо заключившие в течение трех лет со дня получения профессионального образования соответствующего уровня трудовые договоры по полученной специальности с краевыми государственными учреждениями социальной защиты. Указанная надбавка предоставляется один раз за весь период трудовой деятельности;

7.11.2. Персональные выплаты работникам Учреждения за опыт работы устанавливаются по решению руководства Учреждения на срок не более 1 года с применением следующих критериев:

- опыта (продолжительности) работы в учреждениях социальной защиты и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения;

- уровня квалификации, профессионального мастерства.

При этом руководитель Учреждения имеет право детализировать, конкретизировать, дополнять и уточнять критерии оценки опыта работы.

7.11.3. Персональные выплаты работникам Учреждения за опыт (продолжительность) работы выплачиваются ежемесячно с применением критериев в следующих размерах:

0,2 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам учреждения социального обслуживания за опыт (стаж) работы свыше трех лет и 0,1 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за последующие два года работы в учреждениях социального обслуживания и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения, но не свыше 0,3 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

7.11.4. Персональные выплаты работникам учреждений за уровень квалификации (профессионального мастерства) по профилю выполняемой работы устанавливаются отдельным работникам по решению руководителя Учреждения на срок до 1 года с учетом уровня квалификации (профессионального мастерства); повышения квалификации; проявления творческого мастерства.

Вышеназванные персональные выплаты могут устанавливаться в диапазоне от 0,15 до 2,9 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и выплачиваться с применением критериев в следующих размерах:

Абзац изложен в редакции приказа от 06.06.2020 №56, приказа от 03.03.2021 №37

от 0,15 до 2,85 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление уникальных услуг, работникам физической культуры и спорта, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей второго уровня, преподавателям, работникам среднего звена профессиональных квалификационных групп должностей культуры, искусства и кинематографии, рабочим, отнесенным к профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных рабочих первого уровня (за исключением рабочих, отнесенных к профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных рабочих первого уровня управления социальной защиты населения), рабочим первого квалификационного уровня общепрофессиональных рабочих второго уровня, служащим первого квалификационного уровня, отнесенным к общепрофессиональным должностям служащих первого уровня, служащим первого и второго квалификационных уровней, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей служащих второго уровня, сложность и напряженность работы при обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов, несовершеннолетних, в том числе детей-инвалидов, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Абзац изложен в редакции приказа от 03.03.2021 №37

от 0,15 до 2,5 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы служащим первого уровня, отнесенным к общепрофессиональным должностям служащих первого уровня,

служащим первого, второго и третьего квалификационных уровней, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей служащих второго уровня, не участвующим в обеспечении ухода пожилых возраста и инвалидов, несовершеннолетних, в том числе детей-инвалидов, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации; специалистам учреждений, служащим, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей служащих третьего и четвертого уровней; руководителям структурных подразделений, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей работников образования; руководителям структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (фармацевты, провизор), отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников; руководителям в учреждениях здравоохранения и осуществления предоставления социальных услуг за уровень квалификации и профессионального мастерства; проявление творческое мастерство при подготовке и сопровождении локальных нормативных актов учреждений и других документов в части трудового, гражданского, административного права, защиты прав и законных интересов клиентов; применение в социальной и трудовой реабилитации новых методов и инновационных технологий; обеспечение режима безопасной, бесперебойной работы инженерных, хозяйственно-эксплуатационных систем за счет обеспечения учреждения;

от 0,15 до 0,7 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы водителям легковых автомобилей учреждений за обеспечение безаварийной работы на линии, соблюдение правил дорожного движения, выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей (проведение текущего технического обслуживания, мойку, уборку салона легкового автомобиля; расширение зоны обслуживания, обеспечение безаварийной работы на линии;

в редакции приказа от 03.03.2021 №37

от 0,15 до 0,5 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам учреждений за повышение уровня квалификации (профессионального мастерства) по профилю выполняемой работы, подтверждаемой документально (сертификат, удостоверение, диплом);

в редакции приказа от 03.03.2021 №37

от 0,15 до 0,4 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам учреждений за публикации статей, материалов по профилю выполняемой работы во всероссийских, международных реферируемых печатных изданиях;

в редакции приказа от 03.03.2021 №37

от 0,15 до 0,3 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам учреждений за публичные выступления в средствах массовой информации, в том числе с докладами на краевых совещаниях, семинарах, конференциях по профилю выполняемой работы, а также по вопросам эффективной деятельности, внедрения прогрессивных методов, инновационных технологий;

0,25 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - водителям легковых и грузовых автомобилей второй класс (категории "Д" и "Е") и 0,1 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за второй класс.

Абзац изложен в редакции приказа от 03.03.2021 №37.

При наличии у специалиста учреждения ученой степени (кандидата, доктора наук) и (или) почетного звания по профилю выполняемой работы размер персональной выплаты за уровень квалификации (профессионального мастерства) увеличивается:

за почетное звание - на 0,18 должностного оклада;

за ученую степень кандидата наук - на 0,26 должностного оклада;

за ученую степень доктора наук - на 0,30 должностного оклада.

При наличии у работников Учреждения двух ученых степеней или почетных званий размеры персональных выплат, установленные по каждому из них, не суммируются.

Абзац изложен в редакции приказа от 21.03.2021 №21-А, приказа от 03.03.2021 №37

Общий размер персональной выплаты за уровень квалификации (профессионального мастерства) определяется путем суммирования вышеперечисленных выплат и не может превышать 3,6 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы для работников Учреждения.

Размеры персональных выплат работникам учреждения за уровень квалификации (профессионального мастерства) по профилю выполняемой работы, установленных для учреждений, штатным расписанием должностей работников приведены в таблице:

Должность/профессия	Установленный % за уровень квалификации (профессионального мастерства)
Специалист по охране труда	30
Экономист 1 категории	150
Юрисконсульт 1 категории	90
Программист	50
Специалист по закупкам	150
Специалист по кадрам	90
Заведующий хозяйством	35
Водитель автомобиля	150
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	15
Слесарь-сантехник	15
Сторож	15
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	15
Заведующий отделением	105
Социальный работник	260
Специалист по социальной работе	60
Специалист по социальной реабилитации	20
Музыкальный руководитель	20
Психолог 2 категории	80

Специалист по работе с семьей	40
-------------------------------	----

7.11.5. Персональная социальная Крестов выплата работникам Учреждения предоставляется ежемесячно по всем должностям, по основному месту работы при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей), составляет 3000,00 рублей с учетом районного коэффициента, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего севера и приравненных к ним местностях.

7.12. Определение продолжительности работы в Учреждении для установления персональной выплаты за опыт работы к окладу (должностному окладу) работников Учреждения осуществляется в следующем порядке:

7.12.1. При установлении работникам учреждений персональной выплаты за опыт работы в стаж их работы засчитывается время работы в учреждениях социальной защиты и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения.

7.12.2. В стаж работы, если перечисленным ниже периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на установление персональной выплаты за опыт (стаж) работы в учреждениях социальной защиты и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения, а также Госсанэпиднадзора, засчитывается:

время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профессиональных союзов;

время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

время работы в учреждениях социальной защиты и здравоохранения, органах управления социальной защиты и здравоохранения;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

7.13. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) устанавливаются работникам учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплаты компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и абсолютным значением заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты устанавливаются в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

7.14. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы по итогам работы за квартал осуществляются, по решению руководителя Учреждения и выплачиваются один раз в квартал с учетом показателей и критериев балльной оценки:

Показатели	Интерпретация критериев оценки показателя	Должность/профессия	Предельное количество баллов для установления работнику выплат за интенсивность и высокие результаты работы **
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме: участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал))	специалист по охране труда 1 категории	71
	достижение результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за		35,5

	отчетный период (квартал)		
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме: участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал))	Информат 1 стажеры	71
	достижение результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал))		35,5
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме: участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал))	Специальтет по стажерам	59
	достижение результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал))		29,5
	Достижение высоких результатов работы по		59

1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	итоги работы за квартал; активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период) (квартал)	Программист	
	достижение результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период) (квартал)		29,5
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период) (квартал)	Делегирован	48
	достижение результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период) (квартал)		24
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях,	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях,		59

направленных на повышение статуса учреждения	способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал))	Специалист по кадрам	
	достижение результатов работы по итогам работы за квартал: активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал))		29,5
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме: участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал: активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал))	Юристе первой категории	71
	достижение результатов работы по итогам работы за квартал: активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период (квартал))		35,5
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме;	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал: активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (проведенных за		88

участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	отчетный период (квартал)	Методист	
	достижение результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях; способствующая повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период) (квартал)		44
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях; способствующая повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период) (квартал)	Заведующий хозяйством	59
	достижение результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях; способствующая повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период) (квартал)		29,5
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях; способствующая повышению статуса учреждения (проведенных за отчетный период) (квартал)	Слесарь-сантехник	42
	достижение результатов работы по		21

учреждения	итогом работы по квартирам: активное участие в мероприятиях; способствующих повышению статуса учреждения (проектный период отчетный период) (квартиры)	
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	достижение высоких результатов работы по итогам работы по квартирам: активное участие в мероприятиях; способствующих повышению статуса учреждения (проектный период отчетный период) (квартиры)	42
	достижение результатов работы по итогам работы по квартирам: активное участие в мероприятиях; способствующих повышению статуса учреждения (проектный период отчетный период) (квартиры)	21
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	достижение высоких результатов работы по итогам работы по квартирам: активное участие в мероприятиях; способствующих повышению статуса учреждения (проектный период отчетный период) (квартиры)	42
	достижение результатов работы по итогам работы по квартирам: активное участие в мероприятиях;	21

Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

	способствующим повышению статуса учреждения (проектных и отчетный период (квартал)	
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях способствующих повышению статуса учреждения (проектных и отчетный период (квартал)	48
	достижение результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях способствующих повышению статуса учреждения (проектных и отчетный период (квартал)	24
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	достижение высоких результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях способствующих повышению статуса учреждения (проектных и отчетный период (квартал)	42
	достижение результатов работы по итогам работы за квартал; активное участие в мероприятиях способствующих повышению статуса учреждения (проектных и	21

Водитель

Уборщик служебных
помещений

	отчетный период (квартал)		
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	достижение высоких результатов работы по плану работы на квартал; активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (квартал);	Старож	42
	достижение результатов работы по плану работы на квартал; активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (квартал);		21
1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения	достижение высоких результатов работы по плану работы на квартал; активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (квартал);	Заведующая отделением	100
	достижение результатов работы по плану работы на квартал; активное участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения (квартал);		50
	достижение высоких результатов работы по		51

<p>1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения</p>	<p>Итого: работа на курсах повышения квалификации; участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения; (проектных и специальных работ)</p> <p>Достижение высоких результатов работы на курсах повышения квалификации; участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения; (проектных и специальных работ)</p>	<p>Специальный работник</p> <p>25,5</p>
<p>1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения</p>	<p>Достижение высоких результатов работы на курсах повышения квалификации; участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения; (проектных и специальных работ)</p> <p>Достижение высоких результатов работы на курсах повышения квалификации; участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения; (проектных и специальных работ)</p>	<p>Специалист по социальной работе</p> <p>78</p> <p>39</p>
	<p>Достижение высоких результатов работы на курсах повышения квалификации; участие в мероприятиях, способствующих повышению статуса учреждения; (проектных и специальных работ)</p>	<p>65</p>

<p>1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения</p>	<p>Достижение высоких показателей в работе учреждения (проектная деятельность)</p> <p>Достижение результатов работы на уровне учреждения, мероприятий, способствующих повышению статуса учреждения (проектная деятельность)</p>	<p>Инструктор по адаптивной физкультуре</p>	<p>32,5</p>
<p>1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения</p>	<p>Достижение высоких результатов работы на уровне учреждения, мероприятий, способствующих повышению статуса учреждения (проектная деятельность)</p> <p>Достижение результатов работы на уровне учреждения, мероприятий, способствующих повышению статуса учреждения (проектная деятельность)</p>	<p>Специалист по социальной реабилитации</p>	<p>86</p> <p>43</p>
<p>1. Обеспечение высоких результатов</p>	<p>Достижение высоких результатов работы на уровне учреждения, мероприятий, способствующих повышению статуса учреждения (проектная деятельность)</p>		<p>65</p>

<p>работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения</p>	<p>Достижения в работе (награды)</p> <p>Достижения в результатах работы по итогам работы за квартал, полугодие, Успехи в мероприятиях, Статус учреждения Повышение статуса учреждения (присуждения за отчетный период) (награды)</p>	<p>Некласс 2 категории</p> <p>32,5</p>
<p>1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения</p>	<p>Достижения в работе (награды)</p> <p>Достижения в результатах работы по итогам работы за квартал, полугодие, Успехи в мероприятиях, Статус учреждения Повышение статуса учреждения (присуждения за отчетный период) (награды)</p> <p>Достижения в результатах работы по итогам работы за квартал, полугодие, Успехи в мероприятиях, Статус учреждения Повышение статуса учреждения (присуждения за отчетный период) (награды)</p>	<p>Музыкальный руководитель</p> <p>77</p> <p>38,5</p>
<p>1. Обеспечение высоких результатов работы в интенсивном режиме; участие в мероприятиях, направленных на повышение статуса учреждения</p>	<p>Достижения в работе (награды)</p> <p>Достижения в результатах работы по итогам работы за квартал, полугодие, Успехи в мероприятиях, Статус учреждения Повышение статуса учреждения (присуждения за отчетный период) (награды)</p>	<p>78</p>
<p></p>	<p>Достижения в результатах работы по</p>	<p>39</p>
<p></p>	<p>Специалист по работе с семьей</p>	<p></p>

	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		35,3
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствует дисциплинарных взысканий		71
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	Экономист I категории	71
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		35,5
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствует дисциплинарных взысканий		71
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме		59
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено	Специалист по закупкам	29,5

2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствует дисциплинарных взысканий		59
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	Программист	59
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		29,5
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствует дисциплинарных взысканий		59
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	Дизайнер-производитель	48,5
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		24,25
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а	Отсутствует дисциплинарных взысканий		48,5

также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде			
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	Специалист по кадрам	59
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		29,5
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие дисциплинарных взысканий		59
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	Юрисконсульт I категории	71
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		35,5
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие дисциплинарных взысканий		71

1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	Методист	88
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		44
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие дисциплинарных взысканий	Методист	88
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	Заведующий хозяйством	59
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		29,5
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие дисциплинарных взысканий	Заведующий хозяйством	59
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме		41,5

	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено	Слесарь-сантехник	20,75
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствует дисциплинарных взысканий		41,5
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	41,5
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		20,75
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствует дисциплинарных взысканий		41,5
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	Рабочий по комплексному	41,5
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		20,75

2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствует дисциплинарных взысканий	обслуживания и ремонту зданий	41,5
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	Водитель	48,5
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствует дисциплинарных взысканий		24,25
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме		48,5
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а	Отсутствует дисциплинарных взысканий	Уборщик учебных помещений	41,5
			20,75
			41,5

также при выполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде			
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполняемой полностью	Сторож	41,5
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполняемой		20,75
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при выполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствует		41,5
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполняемой полностью	Заведующий отделением	100
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполняемой		50
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при выполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствует		100

1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнены в полном объеме	Социальный работник	51
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнены		25,5
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствует дисциплинарных взысканий		51
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнены в полном объеме	Специалист по социальной работе	78,5
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнены		39,25
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствует дисциплинарных взысканий		78,5
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнены в полном объеме		65

	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено	Инструктор по адаптивной физической культуре	32,5
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие дисциплинарных взысканий		65
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	Специалист по социальной реабилитации	85,5
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		42,75
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие дисциплинарных взысканий		85,5
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме		65
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		32,5
	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено		

2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие должностных обязанностей	Психолог 2 категории	65
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание выполнено в полном объеме государственная услуга выполнена	Специалист по работе с семьей	78,5
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде	Отсутствие должностных обязанностей		39,25
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание выполнено в полном объеме государственная услуга выполнена		78,5
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а	Отсутствие должностных обязанностей	Музыкальный руководитель	76,5
1. Выполнение государственного задания для работников Учреждения	государственное задание выполнено в полном объеме государственная услуга выполнена		38,25
2. Инициатива и оперативность выполнения порученных заданий, поручений, а	Отсутствие должностных обязанностей		76,5

также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде		
---	--	--

* В соответствии с Методикой оценки выполнения краевыми государственными учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 20.03.2017 N 145-п "Об утверждении Методики оценки выполнения краевыми государственными учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)".

** Количество баллов с учетом критерия оценки показателя по должности с макетным окладом (должностным окладом), ставкой заработной платы, принятой за единицу при расчете предельного количества баллов за интенсивность и высокие результаты работы. Предельное количество баллов по другим должностям определяется в каждом учреждении на основе штатного расписания в соответствии с пунктом 7.7.

Раздел изложен в редакции приказа от 30.09.2020 №73-сх

VIII. ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Заместители руководителей имеющих высшее медицинское (педагогическое) образование и квалификационную категорию, может устанавливаться повышающий коэффициент к их должностному окладу в следующих размерах:

N п/п	Интерпретация критерия оценки показателя	Размер повышающего коэффициента к должностному окладу
1	Наличие второй квалификационной категории <*>	0,15
2	Наличие первой квалификационной категории	0,20
3	Наличие высшей квалификационной категории	0,25

* Присвоение второй квалификационной категории педагогическим работникам упразднено с 1 января 2017 года.

8.2. Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления для заместителей руководителей устанавливаются пунктами 4.3, 4.4, 4.10, 4.11 настоящего Положения. Выплаты стимулирующего характера и персональные стимулирующие выплаты заместителям руководителей устанавливаются от оклада (должностного оклада) ставки заработной платы без учета его увеличения, предусмотренного пунктом 4.11 настоящего Положения.

8.3. Заместителям руководителей устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты):

- выплаты за сложность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении служебных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты;
- выплаты по итогам работы.

Виды выплат, ставки, условия их установления для заместителей руководителей учреждения, а также критерии оценки результативности и качества учреждения, определяются пунктами 8.4 - 8.10 настоящего Положения.

8.4. Выплаты за выполнение выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач заместителям руководителя устанавливаются по результатам работы учреждения по итогам работы за месяц и (или) квартал и выплачиваются ежемесячно за фактически отработанное время в соответствующем месяце в соответствии с выполняемыми показателями результативности деятельности учреждения, установленными в Положении.

N п/п	Показатели, характеризующие важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (месяц и (или) квартал)	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1	Обеспечение стабильной жизнедеятельности учреждения	отсутствие аварийных ситуаций в ходе эксплуатации хозяйственно-эксплуатационных систем, выявленных нарушений (пределах) режимного характера приборов органов	0,35
		отсутствие случаев нарушения сроков исполнения документов	0,2
2	Создание условий для		
2.1.	организации и проведения досуговых, оздоровительных мероприятий	привлечение 30% и более получателей услуг, в том числе несовершеннолетних, к участию в социокультурных мероприятиях	0,2
2.2.	оказание услуг обратившимся гражданам и улучшении условий их жизнедеятельности и (или) расширение их возможности самостоятельно удовлетворить свои жизненные потребности	предоставление социальных услуг 95% граждан и более от общего числа граждан, обратившихся в учреждение	0,2

8.5. Выплаты за выполнение выполняемых задач заместителям руководителя устанавливаются по результатам работы учреждения по итогам работы за месяц и (или) квартал и выплачиваются ежемесячно за фактически отработанное время в соответствующем месяце в соответствии с выполняемыми показателями качества выполняемых работ в следующих размерах:

Наименование показателей, характеризующих качество выполненных работ	Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (месяц и (или) квартал)	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы

Эффективность и качество управленческой деятельности	Отсутствие нарушений по срокам представления информации в различные органы, своевременное исполнение устных и письменных поручений, приказов, распоряжений, нормативных правовых актов Краснодарского края	0,2
	отсутствие нарушений дисциплины труда	0,05
	отсутствие обоснованных жалоб от получателей услуг их представителей	0,15
	отсутствие письменных и устных обоснованных жалоб от работников учреждения	0,2

8.6. Персональные выплаты заместителям руководителя за опыт работы устанавливаются по решению руководителя учреждения на срок не более 1 года с применением следующих критериев:

опыта (продолжительности) работы в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения;

опыта (продолжительности) работы в должности руководителя бюджетного, казенного, автономного учреждений социальной защиты населения, его заместителя, включая опыт работы в должности руководителя, заместителя руководителя, в других сферах и отраслях экономики;

уровня квалификации, влияющей на развитие и развитие отрасли.

Персональные выплаты за опыт (продолжительность) работы заместителям руководителя выплачиваются ежемесячно в следующих размерах:

0,20 должностного оклада заместителя руководителя учреждения за опыт (стаж) работы свыше 3 лет и 0,1 должностного оклада - за последующие два года работы в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания и здравоохранения, но не выше 0,3 должностного оклада;

0,05 должностного оклада заместителя руководителя за сложность управления учреждением в связи с разработкой и использованием новых эффективных и инновационных технологий;

0,10 должностного оклада заместителя руководителя учреждения за сложность управления учреждением в связи с обеспечением работы базовых площадок для апробации и внедрения инновационных технологий; наличием на балансе учреждения объектов, требующих сложных управленческих решений (автономных котельных, водонапорных башен, фантовых инновационных сооружений свыше 2 зданий);

0,08 должностного оклада заместителя руководителя учреждения за опыт (стаж) работы свыше 10 лет в должности руководителя бюджетного, казенного, автономного учреждений, его заместителя, включая опыт (время) работы в должности руководителя, заместителя руководителя в других сферах и отраслях экономики.

При наличии заместителей руководителя ученой степени (кандидата наук или доктора наук) и (или) высшего звания по профилю выполняемой работы размер персональных выплат устанавливается в следующих размерах:

0,18 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за почетное звание;

0,20 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за ученую степень кандидата наук;

0,30 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за ученую степень доктора наук.

При наличии у заместителей руководителя одновременно одной или двух ученых степеней и (или) одного или двух почетных званий по профилю выполняемой работы размеры персональных выплат суммируются и выплачиваются по одному из оснований, имеющему наибольшее значение.

Общий размер персональных выплат заместителям руководителя определяется путем суммирования установленных персональных выплат по каждому основанию и не может превышать 0,83 оклада должностного оклада, ставки заработной платы.

8.7. Выплаты за достижение и высокие результаты работы устанавливаются по решению руководителя учреждения по итогам работы за квартал и выплачиваются ежеквартально за фактически отработанное время в соответствующем квартале с учетом оценки показателей, характеризующих исполнительность и высокие результаты работы, в следующих размерах:

N п/п	Показатели, характеризующие интенсивность и высокие результаты работы	Критерии, базовые критерия оценки достижения итогов работы за отчетный период (квартал)	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1	Кадровая обеспеченность	заполненность учреждения должностями от 75% до 100%	0,35
2	Соблюдение дисциплины, сроков и сроков представления информации по запросам учреждения	отсутствие замечаний	0,2
3	Присвоение звания, награждение за долголетнюю плодотворную работу государственной наградой, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства	награждение государственной наградой Российской Федерации, ведомственной наградой федерального министерства	1,3
	отличия Красноярского края "За трудовые заслуги"; Почетной грамотой Красноярского края "За вклад в развитие Красноярского края"; Почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края,	награждение знаком отличия Красноярского края "За трудовые заслуги"; почетным знаком Красноярского края "За вклад в развитие Красноярского края"	1,2
	Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан в связи с юбилейной датой.	награждение Почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края, органов исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан	1,1
	Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан в связи с юбилейной датой.	награждение Почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края, органов исполнительной власти Красноярского края в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан	1,0

8.8. Заместителями руководителей (по решению руководителя учреждения) могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера по итогам работы за год при выполнении учреждением государственного задания в следующих размерах:

№ п/п	Наименование показателя	Интерпретация критерия оценки выполнения по итогам работы за год	Предельный размер выплат от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1	Выполнение государственного задания <*>	государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено в полном объеме	0,8
		государственное задание по государственной услуге (работе) выполнено	0,6
2	Повышение кадрового потенциала учреждения	представление отчета о повышении квалификации (не менее 15 процентов от общего числа работников)	0,6
3	Повышение статуса учреждения	проведены на высоком уровне образовательные мероприятия на повышенном статусе учреждения, с использованием инновационных технологий	0,6

* В соответствии с Методикой оценки выполнения крестными государственными учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), утвержденной Научно-исследовательским институтом здравоохранения Российской Федерации от 20.03.2017 N 145-п "Об утверждении методики оценки выполнения крестными государственными учреждениями государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)".

При определении размера стимулирующих выплат по итогам работы за год учитывается время фактически обработанное в течение года, а также личный вклад, внесенный в результаты деятельности учреждения.

8.9. Объем денежных средств, который не был направлен на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям учреждений, направляется на осуществление выплат стимулирующего характера работникам учреждений.

8.10. Заместителями руководителей (по решению руководителя учреждения) может оказываться с одновременно материальная помощь, предусмотренная пунктами 5.1 - 5.3 настоящего Положения.

8.11. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения в разбивочном и плановый год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений от уровня заработной платы руководителя, заместителей руководителей и членов экспертных определается министерством социальной политики Краснодарского края в размере, не превышающем следующего размера:

заместители руководителей – 2:1;

8.12. При установлении персональной выплаты за опыт работы в учреждении в стаж работы засчитываются:

8.12.1. Заместителями руководителей (не имеющих медицинского образования): время работы, как по основной работе, так и по совместительству, в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения и здравоохранения,

органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социальной реабилитации и здравоохранения.

8.12.2. Заместителя руководители, имеющие медицинское образование: время работы, как по основной работе, так и по совместительству, на любых должностях в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социальной защиты населения (домах-интернатах всех типов, расположенных в сельской местности) и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социальной реабилитации и здравоохранения, в Госсанэпиднадзора; время пребывания в интернациональных кафедр высших медицинских образовательных учреждений и аспирантуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клинической и фармацевтической дисциплинам в высших учебных образовательных и научно-исследовательских учреждениях; время выполнения в бюджетных, казенных, автономных учреждениях здравоохранения лечебно-диагностической работы, выполняемой отделениями и дополнительными дежурства, осуществляемые работниками государственных медицинских высших образовательных учреждений, в том числе работниками дополнительного медицинского образования, и научных организаций независимо от формы собственности; время работы на должностях руководителей и врачей в казенных медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, общества Креста и его организаций; время работы как по основной работе, так и работе по совместительству на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от формы собственности; время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях Министерства обороны Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения субъектов Российской Федерации, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСБ России, ФСО России, ФТС России и ФСНП России, ГТК России, Минюста России.

8.12.3. Заместителя руководители и стаж работы, если перечисленным ниже периодам непосредственно предшествовала и/или сразу непосредственно следовала работа, дающая право на установление трудовой пенсии за опыт (стаж) работы в бюджетных и казенных учреждениях социального обслуживания населения, засчитывается: время работы на выборах должностей в органах законодательной и исполнительной власти, органах местного самоуправления и избирательных органах; время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при прекращении трудового договора или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе; время работы в бюджетных, казенных, автономных учреждениях социального обслуживания населения и здравоохранения, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социальной реабилитации и здравоохранения стран СНГ, а также республик, входящих в состав СССР до 01.01.1992; время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Директор



Ширшова С.А.